



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Hrubieszów
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zgodnie z art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich w Kosmowie Kosmów 114A, 22-500 Hrubieszów Nr koła w rejestrze 0604040002	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Edyta Wrońska tel.: 660719927

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Noc Świętojańska w Podworskim Parku w Kosmowie – zachowanie tradycji i promocja lokalnej kultury”		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	1.04.2026 r.	Data zakończenia 30.06.2026 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Zadanie polega na organizacji wydarzenia kulturalnego „Noc Świętojańska w Podworskim Parku w Kosmowie”, którego celem jest zachowanie i popularyzacja tradycji związanych z Nocą Świętojańską, edukacja mieszkańców w zakresie lokalnego dziedzictwa kulturowego oraz integracja społeczności lokalnej poprzez aktywne uczestnictwo w warsztatach i zabawach ludowych. W ramach zadania przeprowadzone zostaną warsztaty wicia wianek świętojańskich, pokazy obrzędów i tańców ludowych oraz koncerty i zabawy taneczno-muzyczne. Dzięki			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

zakupowi nagłośnienia możliwe będzie profesjonalne przeprowadzenie programu artystycznego, zapewnienie atrakcji dla mieszkańców i turystów oraz promocja lokalnej kultury.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zakup nagłośnienia	1 szt.	Faktura VAT

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło Gospodyń Wiejskich „Kosmów” działa od wielu lat na rzecz społeczności lokalnej, promując kulturę, tradycje i aktywność mieszkańców gminy Hrubieszów. KGW posiada bogate doświadczenie w organizacji wydarzeń kulturalnych, warsztatów rękodzielniczych, festynów oraz spotkań integracyjnych, w tym imprez plenerowych związanych z tradycjami ludowymi i obrzędami sezonowymi.

Do realizacji zadania wykorzystane zostaną zasoby własne Koła, w tym doświadczeni członkowie prowadzący warsztaty rękodzielnicze i animacje, materiały do wicia wianków (kwiaty, wstążki, wikliny), lokalna przestrzeń Podworskiego Parku w Kosmowie oraz wyposażenie logistyczne (stoły, namioty, sprzęt techniczny). Zakup nagłośnienia umożliwi przeprowadzenie profesjonalnego programu artystycznego, koncertów i zabaw taneczno-muzycznych, a także zapewni komfort uczestników i wysoki standard wydarzenia.

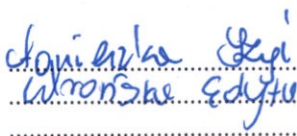
IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Nagłośnienie	7.000,00	7.000,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7.000,00	7.000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.


.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 01.03.2026 r.