OGŁOSZENIE

**Wójt Gminy Hrubieszów ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn.:** **„Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki nożnej na 2025 r.”**

Otwarty konkurs ofert obejmuje powierzenie realizacji zadania publicznego mieszczącego się w sferze zadań publicznych tj. art.4 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491).

# Rodzaj zadania

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest powierzenie realizacji zadania publicznego wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w Gminie Hrubieszów poprzez organizację zajęć i zawodów sportowych w zakresie piłki nożnej w ramach, których realizowane będzie:

## prowadzenie zajęć treningowych,

## organizowanie zajęć szkoleniowych i zawodów,

## udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego,

## reprezentowanie Gminy w zawodach gminnych, międzygminnych dla różnych grup wiekowych – dzieci, młodzieży, seniorów.

# Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania z zakresu upowszechnienia kultury fizycznej w zakresie piłki nożnej przeznaczone są środki w kwocie 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

# Zasady przyznania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego zawartej z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana w drodze otwartego konkursu.
2. Zasady przyznania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:
	1. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego
	i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 poz. 1491),
	2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1530 z póź. zm.).
3. Zleceniobiorca ma swobodę przesunięć środków pomiędzy poszczególnymi pozycjami określonych w kalkulacji do wysokości 20% kosztów danego działania. Zwiększenia pozycji kosztów w wysokości przekraczającej 20% wartości działania wymaga pisemnej zgody Zleceniodawcy i akceptacji przez niego nowego kosztorysu.
4. Każdorazowe przesunięcie środków finansowych pomiędzy działaniami wymaga uzyskania pisemnej zgody Zleceniodawcy i akceptacji przez niego nowego kosztorysu.

# Termin i warunki realizacji zadania:

Od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2025 r. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie podpisanej z wybranym podmiotem.

# Termin i warunki składania ofert:

1. Termin składania ofert upływa 30.12.2024 r.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób: „Oferta na realizację zadania publicznego pn. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
w zakresie piłki nożnej na 2025 r.” w sekretariacie Urzędu Gminy w Hrubieszowie przy ul. Bolesława Prusa 8 (od poniedziałku do piątku) w godzinach pracy (tj. 8:00 – 15:00) lub za pośrednictwem poczty na adres : Urząd Gminy w Hrubieszowie ul. Bolesława Prusa 8, 22-500 Hrubieszów (liczy się data wpływu do urzędu).
3. Oferty złożone przez podmioty nieuprawnione nie będą rozpatrywane.
4. Wymagane załączniki do oferty:
	* + 1. aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących – nie dotyczy podmiotów zarejestrowanych w KRS,
			2. w przypadku oferty składanej wspólnie przez oferentów – umowę partnerską lub oświadczenie partnera o sposobie reprezentacji podmiotów, gdy jest inny niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
			3. wyciąg ze statutu organizacji potwierdzający działalność w sferze pożytku, której dotyczy konkurs, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji,
			4. dokument upoważniający daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu lub gdy dokumenty ofertowe podpisują inne osoby, niż wynikałoby to z zapisów statutu,
			5. do oferty mogą być dołączane również inne załączniki, w szczególności dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób zamierzających realizować zadanie, a także rekomendacje i opinie o Oferencie, dotyczące wcześniej realizowanych przez niego podobnych projektów lub przedsięwzięć.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Oferty podlegają procedurze uzupełnienia braków formalnych w przypadku:
	* + 1. uzupełnienia brakujących podpisów pod potwierdzeniem złożenia oferty,
			w przypadku gdy nie zostało podpisane przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
			2. uzupełnienia brakujących załączników.
7. Nie ma możliwości wymiany ofert.
8. Z uwagi na złożone oświadczenie w końcowej części oferty potwierdzające, że wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym
i faktycznym, złożone kopie dokumentów nie wymagają poświadczenia zgodności
z oryginałem. Niemniej jednak Komisja Konkursowa zastrzega sobie możliwość zażądania od oferenta oryginału lub potwierdzonej kopi dokumentu w przypadku, gdy kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

# Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty:

* 1. Oferta powinna być złożona według wzoru określonego rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057). Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione, wskazane w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia do reprezentowania podmiotu.
	2. Oferta powinna zawierać w szczególności:
	3. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
	4. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
	5. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
	6. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację przedmiotowego zadania pochodzących z innych źródeł,
	7. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
	8. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
	9. Opiniowania złożonych ofert dokona powołana komisja konkursowa w dniu 31.12.2024 r.
	10. Rozpatrywanie ofert obejmie:
		+ 1. ocenę możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
			2. ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym
			w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
			3. ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,
			4. uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
			5. analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność
			i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
	11. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu do publicznej wiadomości poprzez ich publikację na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Hrubieszów (https://ughrubieszow.bip.lubelskie.pl) stronie internetowej Gminy Hrubieszów (https://gminahrubieszow.pl), na tablicy ogłoszeń
	w siedzibie Urzędu Gminy Hrubieszów.(Hrubieszów ul. Bolesława Prusa 8).

# Informacja o zrealizowanych przez organ administracji w roku ogłoszenia konkursu i roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, w tym wysokość udzielonych dotacji.

W roku 2023: zadanie pn. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki nożnej”

- wysokość udzielonej dotacji: 100.000,00zł. (sto tysięcy złotych 00/100)

W roku 2024: zadanie pn. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki nożnej”

- wysokość udzielonej dotacji: 130.000,00zł. (sto trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

Wójt Gminy

 /-/ Tomasz Zając