

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

Urząd Gminy Hrubieszów
ul. B. Prusa 8, 22-500 Hrubieszów
9364.25.DG
Wpłynęło dn. 24-10-2025
Przyjęto przez: Barbara Wołoszyn

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Hrubieszów
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zgodnie z art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego

05800NY42

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich w Kosmowie Kosmów 114A, 22-500 Hrubieszów Nr koła w rejestrze 0604040002	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Dorota Węgorek tel.: 669184486, adres e-mail: dorota.wegorek@op.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dofinansowane wyposażenie świetlicy wiejskiej		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	1.11.2025 r.	Data zakończenia 30.12.2025 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Celem zadania jest dofinansowanie wyposażenia świetlicy wiejskiej w klimatyzator, który będzie dogrzewać budynek w okresie zimowym, jak również chłodzić w okresie letnim gdzie odbywają się zajęcia dla dzieci i młodzieży, a także spotkania dla osób dorosłych. Celem przedsięwzięcia będzie stworzenie przyjaznej przestrzeni do integracji mieszkańców Kosmowa. Dodatkowo montaż klimatyzacji ułatwi pracę wszystkim organizacjom pozarządowym mającym swoje siedziby w budynku świetlicy. W realizację zadania będzie zaangażowania KGW oraz lokalną społeczność.			
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zakup klimatyzatora	1 szt.	Faktura VAT

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło Gospodyń Wiejskich zostało założone w 1958 roku. Na przestrzeni lat koło było miejscem gdzie kobiety mogły wymieniać się doświadczeniami, prezentować swoje umiejętności i talenty. KGW współpracuje z Roztoczańskim Związkiem Rolników Kółek i Organizacji Rolniczych w Tomaszowie Lubelskim, ARiMR, gminą Hrubieszów, szkołami oraz Centrum Dziedzictwa Kultury i Archeologii w Masłomęczu. Własnoręcznie wypłata wieńce dożynkowe, które prezentuje na Dożynkach. Uczestniczymy we wszystkich uroczystościach gminnych, takich jak: Dzień Samorządowca, Biesiada Błotna, Dzień Kobiet, Integracyjne spotkania Organizacji Pozarządowych. Panie aktywnie angażują się w życie lokalnej społeczności poprzez podejmowanie działań na rzecz aktywizacji społecznej mieszkańców takich jak organizacja spotkań i innych wydarzeń artystycznych. KGW planuje w najbliższych latach uczestniczyć w wydarzeniach organizowanych przez samorządy lokalne, biorąc udział w konkursach i festiwalach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup klimatyzatora	5.000,00	5.000,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5.000,00	5.000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Janina Łycińska
Wronosze 50712

Data 23.10.2025 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)